



E.B.C.E.

Ente Bilaterale Nazionale Centri Elaborazione Dati

REGOLAMENTO CONTRIBUTI RISERVATI ALLE AZIENDE ANNO 2025





BENEFICIARI E CONTRIBUTI

Per usufruire dei contributi dell'Ente Bilaterale Nazionale Centri Elaborazione Dati, è necessario che l'azienda che richiede il contributo sia iscritta all'Ente da **almeno 6 mesi** e che sia in regola con i versamenti. Per il finanziamento dell'EBCE è previsto il versamento di una quota contributiva mensile - per 14 mensilità - per ciascun lavoratore iscritto, nella misura stabilita dal contratto collettivo di riferimento. Le quote sono versate mensilmente all'INPS tramite il modello F24, con l'indicazione del Codice Ente "EBCE". In deroga a quanto sopra previsto, possono usufruire dei contributi le aziende iscritte all'Ente da meno di sei mesi se rispettano la seguente condizione:

- aziende costituite da meno di dodici mesi e nate dalla fusione, scissione o trasformazione di una o più aziende regolarmente iscritte all'Ente da almeno dodici mesi ed in regola con i versamenti.

Nel caso in cui all'interno del medesimo nucleo familiare più soggetti presentino i requisiti necessari all'erogazione dei contributi oggetto del presente regolamento, gli stessi saranno riconosciuti ad un solo componente della famiglia.

MODALITÀ DI RICHIESTA

Per accedere ai contributi bisogna presentare formale richiesta all'Ente Bilaterale Nazionale Centri Elaborazione Dati utilizzando esclusivamente il Form presente sul sito dell'EBCE (www.ebce.it), compilato in ogni sua parte, allegando la documentazione richiesta per ciascun contributo.

Non saranno ammesse richieste trasmesse in modalità diversa da quella sopra descritta, con modulistica diversa o con documentazione incompleta.

L'Ente Bilaterale Nazionale Centri Elaborazione Dati si avvale della facoltà di richiedere documentazione aggiuntiva o integrazioni qualora lo ritenga necessario. Il richiedente ha tempo **20 giorni** per integrare quanto richiesto. Trascorso questo termine la richiesta viene rifiutata.

LIMITI DI SPESA

Ogni contributo può prevedere un limite massimo di spesa per dipendente/azienda in termini di:

- importo erogato e/o
- percentuale di finanziamento sul costo totale della prestazione o del contributo.

Tali limiti di spesa sono determinati annualmente dal Consiglio Direttivo e saranno resi visibili con i mezzi a disposizione dell'Ente.

Viene stabilito un limite minimo di rimborso per ogni richiesta. Le richieste che prevedono un rimborso inferiore a € 10,00 non verranno ammesse. I suddetti limiti di spesa vengono approvati ogni anno dal Consiglio Direttivo dell'Ente Bilaterale Nazionale Centri Elaborazione Dati e possono pertanto subire variazioni.

AMMISSIBILITÀ DELLE RICHIESTE

Non sono considerate ammissibili le seguenti richieste:

- le richieste inviate da aziende che non rispettano i requisiti relativi all'iscrizione e al versamento delle quote;
- le richieste che non rispettano i requisiti relativi alle modalità di presentazione delle domande;
- le richieste che non rispettano i requisiti minimi e massimi di spesa previsti;
- le richieste che non rispettano i requisiti specifici per il contributo richiesto;
- le richieste di persone che hanno già ricevuto un rimborso per il medesimo contributo nell'anno o nel biennio di riferimento;
- le richieste con fatture o ricevute già inviate in precedenza, non ritenute ammissibili;



Per quanto riguarda il rimborso di prestazioni erogate, il costo totale del contributo è dato dalle ricevute fiscali o dai giustificativi di spesa allegati.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute all'Ente vengono valutate dall'Area Gestione Contributi dell'Ente Bilaterale Nazionale Centri Elaborazione Dati, che ne verifica la congruenza con il presente regolamento.

Vengono inoltre valutate le richieste secondo le priorità che l'Ente si è dato che sono riportate di seguito.

RISORSE E TEMPI DI EROGAZIONE

Ogni anno, il Consiglio Direttivo dell'Ente stabilisce l'ammontare delle risorse da mettere a bilancio per i contributi offerti dall'Ente. Tutte le richieste ammissibili saranno erogate fino ad esaurimento delle risorse messe a bilancio dal Consiglio Direttivo, salvo diversa decisione del Consiglio Direttivo stesso. Se non ci saranno risorse disponibili per tutte le richieste, il Consiglio Direttivo potrà comunque deliberare di liquidare le richieste non evase, incrementando, compatibilmente con le disponibilità economiche dell'Ente, la spesa complessiva prevista. L'Ente, a suo insindacabile giudizio, potrà in qualsiasi momento sospendere, modificare o annullare l'erogazione dei contributi in relazione agli impegni di spesa che saranno valutati compatibilmente con le disponibilità economiche e patrimoniali dell'Ente nonché dei limiti degli stanziamenti che per gli stessi titoli saranno deliberati di anno in anno dal Consiglio Direttivo.

CRITERI DI PRIORITÀ PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Nel caso di esaurimento delle risorse stanziare, il Consiglio Direttivo si riserva la possibilità di rifinanziare i contributi ed erogare le risorse ulteriori e/ o residue stilando una graduatoria. Tra le richieste ammissibili presenti in una eventuale graduatoria vengono favorite quelle di aziende che si trovano in situazioni particolari e rilevanti, concretamente comprovate e verificabili, quali difficoltà di sviluppo di un comparto lavorativo o di un settore produttivo, situazioni particolari di malattia, infermità, incidenti e basso reddito.

MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il pagamento del contributo avverrà tramite **bonifico bancario**.

La liquidazione del contributo avverrà entro **3 mesi** dall'approvazione della richiesta.



CONTRIBUTI RIVOLTI ALLE AZIENDE

Le domande di contributo, compilate e corredate dalla relativa documentazione, vanno presentate esclusivamente in via telematica, entro i termini stabiliti, attraverso il form accessibile dal sito www.ebce.it.

CONTRIBUTI 2025

A1 Contributo per inserimento lavoratore disabile	1
A2 Contributo per assunzione lavoratrice disoccupata di lunga durata	2
A3 Contributo per l'acquisizione di una certificazione di qualità	3
A5 Contributo per investimenti in beni strumentali e funzionali alla digitalizzazione aziendale	4
A6 Contributo per acquisto di manuali e abbonamenti inerenti la gestione della propria attività ...	5
A7 Contributo acquisto libri scolastici scuole medie di I e di II grado	6
A8 Contributo "Premio Laurea"	7
A9 Contributo per la trasformazione del rapporto da tempo determinato a indeterminato	8
A10 Contributo spese per corsi di formazione azienda	9
A11 Contributo spese per corsi di formazione Privacy (nuovo regolamento UE 2016/679)	10
A12 Contributo stage ICT	11
A13 Contributo copertura sanitaria Fondo EASI	12
A14 Contributo abbonamento attività sportiva	13
A15 Contributo acquisto prima casa	14
A16 Contributo spese corso sull'uso del defibrillatore	15
A17 Contributo acquisto defibrillatore	16
A18 Contributo spese per corso antincendio	17
A19 Contributo spese per corso di primo soccorso	18
A20 Contributo per aziende di nuova costituzione.....	19
A21 Contributo per tasse universitarie	20
A22 Contributo spese per mensa scolastica	21
A23 Contributo conciliazione post maternità/paternità	22
A24 Contributo sostituzione per congedo maternità/paternità	23
A25 Contributo per stabilizzazione dei tirocinanti	24

A1 - CONTRIBUTO PER INSERIMENTO LAVORATORE DISABILE

Contributo una tantum riconosciuto alle aziende che, senza essere soggette a specifico obbligo di legge, hanno assunto personale disabile nell'anno con contratto di lavoro a tempo indeterminato. Il sussidio viene erogato se il lavoratore assunto ha superato il periodo di prova.

Misura del contributo: € 250 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota di contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Vigenza del rapporto di lavoro al momento della richiesta di contributo;
- Contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Il lavoratore deve aver superato il periodo di prova
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è verificata l'assunzione;
- La domanda può essere presentata relativamente all'assunzione di un solo dipendente;
- L'azienda non deve aver mai beneficiato del contributo in oggetto per l'anno in corso;
- Il contributo viene riconosciuto per assunzioni effettuate nell'anno;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Autocertificazione stato di famiglia;
- Copia verbale Asl Invalidità;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia fotostatica dell'ultima busta paga.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A2 - CONTRIBUTO PER ASSUNZIONE LAVORATRICE DISOCCUPATA DI LUNGA DURATA

Contributo riconosciuto alle aziende che hanno assunto personale femminile disoccupato da più di 12 mesi con un contratto a tempo indeterminato.

Misura del contributo: € 250 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è verificata l'assunzione

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Il livello della lavoratrice assunta deve essere: 1° livello, 2° livello, 3° livello super;
- Contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Vigenza del rapporto di lavoro al momento della richiesta di contributo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è verificata l'assunzione;
- L'azienda non deve aver mai beneficiato del contributo in oggetto per l'anno in corso;
- La domanda può essere presentata relativamente all'assunzione di un solo dipendente;
- La lavoratrice assunta al momento della richiesta dovrà aver superato il periodo di prova previsto dal contratto;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia della lettera di assunzione;
- Copia delle buste paga degli ultimi 3 mesi;
- Attestazione del Centro per l'Impiego dalla quale risulti lo stato di disoccupazione nei 12 mesi antecedenti la data di assunzione;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A3 - CONTRIBUTO PER L'ACQUISIZIONE DI UNA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

Contributo riconosciuto alle aziende che hanno conseguito una certificazione di qualità relativa alla propria attività.

Misura del contributo: € 200 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui è stata rilasciata la certificazione di qualità

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota di contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- L'azienda deve aver ottenuto la certificazione di qualità;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui è stata rilasciata la certificazione di qualità;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Documento attestante il conseguimento della certificazione di qualità;
- Copia delle fatture relative al processo di qualità;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A5 - CONTRIBUTO PER INVESTIMENTI IN BENI STRUMENTALI E FUNZIONALI ALLA DIGITALIZZAZIONE

Contributo riconosciuto alle aziende che hanno effettuato investimenti per attrezzature inerenti la propria attività, con esclusione di auto, motocicli e veicoli in genere. Il contributo sarà erogato anche per investimenti finalizzati alla digitalizzazione aziendale, attraverso l'acquisto di hardware /software e altri strumenti informatici/digitali.

Misura del contributo: 50% dell'investimento effettuato nell'anno di riferimento, fino ad un massimo di € 500,00

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui è stata sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota di contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Non sono ammissibili ai fini dell'ottenimento del contributo le spese sostenute per l'acquisto di auto, motocicli e veicoli in genere;
- Non sono ammissibili ai fini dell'ottenimento del contributo le spese sostenute per l'ordinaria manutenzione dei beni;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui è stata sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia delle fatture relative alle spese sostenute;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo non è soggetto a trattenute fiscali.

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)".

A6 – CONTRIBUTO PER ACQUISTO DI MANUALI E ABBONAMENTI INERENTI LA GESTIONE DELLA PROPRIA ATTIVITA'

Contributo riconosciuto alle aziende che hanno effettuato acquisto di manuali e abbonamenti, anche on line, inerenti la gestione della propria attività, per l'informazione e la formazione.

Misura del contributo: 50% della spesa sostenuta nell'anno, fino ad un massimo di € 200,00

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota di contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui è stata sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Dichiarazione del tipo di attività svolta dalla azienda;
- Copia delle fatture relative alle spese sostenute;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A7 - CONTRIBUTO ACQUISTO LIBRI SCOLASTICI SCUOLE MEDIE DI I E DI II GRADO

Contributo riconosciuto ai titolari delle aziende, ai soci di società di persone, ai soci di s.n.c., ai soci accomandatari di s.a.s, agli amministratori di società di capitale per l'acquisto di libri scolastici ai figli che frequentano le scuole medie di I o di II grado.

Misura del contributo: 30% della spesa sostenuta nell'anno, fino ad un massimo di € 100,00

Termine presentazione richiesta: 31/10 dell'anno in corso

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota di contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/10** dell'anno in corso;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Autocertificazione dello stato di famiglia del richiedente;
- Certificazione attestante l'iscrizione all'Istituto Scolastico;
- Copia della fattura/ricevuta di spesa oppure scontrino fiscale con la descrizione del libro acquistato; (non saranno accettati scontrini, ricevute e fatture da cui non si evince chiaramente il titolo del libro di testo acquistato);
- Elenco dei libri di testo rilasciato dall'Istituto Scolastico;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto trattasi di reddito da lavoro dipendente o reddito assimilato a quello di lavoro dipendente. La "Certificato Unica" (ex CUD) verrà inviata al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A8 - CONTRIBUTO PREMIO LAUREA

Contributo riconosciuto ai titolari delle aziende, ai soci di società di persone, ai soci di s.n.c., ai soci accomandatari di s.a.s, agli amministratori di società di capitale che abbiano conseguito una laurea triennale o magistrale nell'ambito delle discipline giuridico/economiche o informatiche, con votazione minima di 105/110.

Il medesimo contributo è riconosciuto ai figli dei titolari/soci d'azienda a seguito del conseguimento della laurea magistrale in qualsiasi disciplina

Misura del contributo: € 250,00 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è conseguita la laurea

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota di contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è conseguita la laurea;
- Il richiedente non deve aver mai beneficiato del contributo in oggetto;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Diploma di Laurea;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Autocertificazione dello stato di famiglia, solo se il contributo è richiesto per il figlio;

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto trattasi di reddito da lavoro dipendente o reddito assimilato a quello di lavoro dipendente. La "Certificato Unica" (ex CUD) verrà inviata al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A9 - CONTRIBUTO PER LA TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DA TEMPO DETERMINATO A TEMPO INDETERMINATO

Contributo una tantum riconosciuto alle aziende che abbiano proceduto alla conferma in servizio, mediante assunzione a tempo indeterminato, di un lavoratore assunto inizialmente con contratto a tempo determinato non inferiore a 12 mesi. L'assunzione a tempo indeterminato può avvenire entro un termine non superiore a trenta giorni di calendario dalla scadenza del contratto a termine.

Misura del contributo: € 500,00 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui è stata effettuata la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota di contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti la data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Vigenza del rapporto di lavoro in azienda;
- La domanda può essere presentata relativamente alla trasformazione di un solo rapporto di lavoro;
- Il contratto di lavoro a tempo determinato stipulato tra l'azienda e il lavoratore non deve essere inferiore a 12 mesi;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui è stata effettuata la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- L'azienda non deve aver mai beneficiato del contributo in oggetto;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia lettera assunzione a termine;
- Copia lettera assunzione a tempo indeterminato;
- Copia delle comunicazioni obbligatorie riferite ad entrambe le assunzioni;
- Copia delle buste paga del dipendente degli ultimi 3 mesi;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A10 - CONTRIBUTO SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE AZIENDA

Contributo riconosciuto alle aziende per le spese sostenute per il finanziamento delle attività formative dei propri dipendenti e dei titolari d'azienda, soci di società di persone, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s, amministratori di società di capitale, anche per attività di formazione previste obbligatoriamente dalle normative vigenti (sicurezza, apprendistato, ecc.).

Misura del contributo: € 100,00 ad allievo/dipendente, fino ad un massimo di € 500,00 ad Azienda

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- La richiesta può essere effettuata esclusivamente per le spese sostenute a titolo personale;
- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Vigenza del rapporto di lavoro nell'azienda che versa all'EBCE;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo può essere richiesto, nell'arco di un anno solare, per un solo corso di formazione destinato a ciascun dipendente;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Dichiarazione dell'istituto di formazione attestante l'iscrizione e la frequenza degli allievi al corso;
- Copia certificazione finale;
- Copia della fattura/bonifico attestante la spesa sostenuta per la partecipazione dei dipendenti al corso di formazione;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A11 - CONTRIBUTO SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE PRIVACY

Contributo riconosciuto alle aziende per le spese sostenute per il finanziamento delle attività formative in materia di Privacy dei propri dipendenti e dei titolari d'azienda, soci di società di persone, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s, amministratori di società di capitale.

Misura del contributo: € 100,00 per ogni dipendente / titolare in formazione, fino ad un massimo di € 500,00 ad Azienda

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Vigenza del rapporto di lavoro nell'azienda che versa all'EBCE;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo può essere richiesto, nell'arco di un anno solare, per un solo corso di formazione destinato a ciascun dipendente;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Dichiarazione dell'istituto di formazione attestante l'iscrizione e la frequenza degli allievi al corso;
- Copia certificazione finale;
- Copia della fattura/bonifico attestante la spesa sostenuta per la partecipazione dei dipendenti al corso di formazione;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A12 - CONTRIBUTO STAGE ICT

Contributo riconosciuto per le spese sostenute dalle aziende per iniziative di alfabetizzazione digitale delle imprese rivolte all'acquisizione di nuove professionalità tramite stage aziendali. L'azienda può contare su un contributo per ciascuna risorsa nei confronti della quale abbia attivato uno stage in base alle convenzioni con Scuole, Università, Centri per l'Impiego o Enti di Formazione accreditati. Gli stage aziendali devono riguardare giovani diplomandi o diplomati, laureati o laureandi ed essere svolti in discipline relativi al mondo digitale e dell'ICT.

Misura del contributo in rapporto al compenso stage percepito da ogni risorsa, fino ad un massimo di € 2.000,00 ad azienda, nell'anno in corso:

- Compenso da € 500,00 ad € 600,00 – rimborso di € 100,00;
- Compenso da € 600,00 ad € 800,00 – rimborso di € 200,00;
- Compenso superiore ad € 800,00 – rimborso di € 300,00.

Termine presentazione richiesta: 31/12 dell'anno in corso

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- La richiesta di contributo deve essere presentata entro il **31/12** dell'anno in cui è attivato lo stage;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia della convenzione di attivazione stage con Scuole, Università, Centri per l'Impiego o Enti di Formazione accreditati.
- Copia cedolino per il periodo di stage dichiarato.
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A13 - CONTRIBUTO COPERTURA SANITARIA FONDO EASI

Contributo riconosciuto per le spese sostenute dalle aziende per l'iscrizione dei propri dipendenti al Fondo EASI -Ente di Assistenza Sanitaria Integrativa durante l'anno in corso.

L'azienda può contare su un contributo di **€ 20,00** per ciascun dipendente nei confronti dei quali abbia attivato la copertura sanitaria presso il Fondo EASI, durante l'anno in corso.

Misura del contributo: € 20,00 per ciascun nuovo dipendente iscritto al Fondo EASI, fino ad un massimo di € 200,00 ad azienda

Termine presentazione richiesta: 31/12 dell'anno in cui è avvenuta l'iscrizione al Fondo EASI

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia delle ultime tre buste paga del dipendente iscritto all'EBCE e al fondo EASI.
- Copia del bonifico bancario attestante il versamento delle prime due distinte di pagamento (sei mesi di contribuzione) nei confronti del Fondo EASI.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A14 - CONTRIBUTO ABBONAMENTO ATTIVITA' SPORTIVA

Contributo riconosciuto ai titolari delle aziende, ai soci di società di persone, ai soci di s.n.c., ai soci accomandatari di s.a.s e agli amministratori di società di capitale per le spese sostenute per l'attività sportive e motorie ammesse dal CONI.

CLICCA QUI per scaricare la delibera CONI delle attività riconosciute.

Misura del contributo: € 100,00 per annualità

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- La richiesta può essere effettuata per una sola persona, (il richiedente o il figlio/a);
- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia della documentazione attestante la spesa d'iscrizione e abbonamento dalla quale si evinca la disciplina CONI praticata;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale

Trattamento Fiscale:

Il contributo non è soggetto a trattenute fiscali.

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A15 - CONTRIBUTO ACQUISTO PRIMA CASA

Contributo riconosciuto ai titolari delle aziende, ai soci di società di persone, ai soci di s.n.c., ai soci accomandatari di s.a.s e agli amministratori di società di capitale che nell'anno 2023 hanno sottoscritto il primo finanziamento per l'acquisto della prima casa. Il contratto di mutuo deve essere intestato al richiedente.

Misura del contributo: € 400,00 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Non si può accedere al contributo nel caso in cui il finanziamento sia stato sottoscritto esclusivamente dal coniuge, in quanto l'obbligazione per l'abitazione deve essere a carico del richiedente;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia del contratto di mutuo con l'istituto di credito o certificazione dello stesso;
- Copia carta identità del coniuge (se cointestatario);
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto trattasi di reddito da lavoro dipendente o reddito assimilato a quello di lavoro dipendente. La "Certificato Unica" (ex CUD) verrà inviata al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A16 - CONTRIBUTO SPESE CORSO SULL'USO DEL DEFIBRILLATORE

Contributo riconosciuto alle aziende per le spese sostenute per la partecipazione dei propri dipendenti e dei titolari d'azienda, soci di società di persone, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s, amministratori di società di capitale, ad un corso relativo all'utilizzo del defibrillatore (addestramento teorico pratico alle manovre BLS-D).

Misura del contributo: 50% della spesa sostenuta nell'anno, fino ad un massimo di € 200,00 per annualità

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Dichiarazione dell'istituto di formazione attestante l'iscrizione e la frequenza degli allievi al corso;
- Copia certificazione finale BLS-D dei partecipanti risultati idonei;
- Copia della fattura/bonifico attestante la spesa sostenuta per la partecipazione al corso di formazione;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A17 - CONTRIBUTO ACQUISTO DEFIBRILLATORE

Contributo riconosciuto alle aziende per la spesa relativa all'acquisto di un defibrillatore (defibrillatore automatico e semiautomatico esterno – DAE)

Misura del contributo: fino ad un massimo di € 150,00 per annualità

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia della fattura/bonifico attestante la spesa sostenuta per l'acquisto del defibrillatore;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale.

Trattamento Fiscale:

Il contributo non è soggetto a trattenute fiscali.

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)".

A18 - CONTRIBUTO SPESE PER CORSO ANTINCENDIO

Contributo riconosciuto alle aziende per le spese sostenute per la partecipazione dei propri dipendenti e dei titolari d'azienda, soci di società di persone, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s, amministratori di società di capitale, al corso antincendio (DM 02/09/2021).

Misura del contributo: 50% della spesa sostenuta nell'anno, fino ad un massimo di € 150,00 per annualità

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Dichiarazione dell'istituto di formazione attestante l'iscrizione e la frequenza degli allievi al corso;
- Copia della fattura/bonifico attestante la spesa sostenuta per la partecipazione al corso di formazione;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A19 - CONTRIBUTO SPESE PER CORSO DI PRIMO SOCCORSO

Contributo riconosciuto alle aziende per le spese sostenute per la partecipazione dei propri dipendenti, dei titolari d'azienda, soci di società di persone, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s e amministratori di società di capitale, al corso di Primo Soccorso.

Misura del contributo: 50% della spesa sostenuta nell'anno, fino ad un massimo di € 150,00 per annualità

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione;
- Il corso deve essere svolto in presenza.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Dichiarazione dell'istituto di formazione attestante l'iscrizione e la frequenza degli allievi al corso;
- Copia della fattura/bonifico attestante la spesa sostenuta per la partecipazione al corso di formazione;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A20 - CONTRIBUTO PER AZIENDE DI NUOVA COSTITUZIONE

Contributo riconosciuto alle aziende costituite da meno di tre anni, con un dipendente in forza da almeno 12 mesi, con contratto a tempo indeterminato.

Misura del contributo: € 1.000,00 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/12 dell'anno in corso

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/12** dell'anno in corso;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia visura camerale;
- Copia UNILAV;
- Copia contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A21 - CONTRIBUTO PER TASSE UNIVERSITARIE

Contributo riconosciuto ai titolari d'azienda, soci di società di persone, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s e amministratori di società di capitale per le spese sostenute a fronte del versamento delle tasse universitarie.

Il medesimo contributo è riconosciuto per i figli dei titolari che frequentano un corso di studi universitario.

Il contributo può essere richiesto se il richiedente o il figlio/a abbiano conseguito per l'anno accademico e nell'anno accademico 2024/2025, 40 crediti formativi.

Nel caso di frequenza a tempo parziale il numero di crediti formativi previsto è di 30.

Misura del contributo: € 250,00 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia della documentazione che attesti l'iscrizione al percorso di studi universitario e in quale modalità (tempo pieno/part-time);
- Copia della documentazione di spesa della tassa universitaria;
- Copia libretto online dal quale si evinca il raggiungimento dei crediti;
- Autocertificazione dello stato di famiglia – in caso di figlio universitario;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto trattasi di reddito da lavoro dipendente o reddito assimilato a quello di lavoro dipendente. La "Certificato Unica" (ex CUD) verrà inviata al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A22 - CONTRIBUTO SPESA PER MENSA SCOLASTICA

Contributo riconosciuto ai titolari d'azienda, soci di società di persone, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s e amministratori di società di capitale per le spese sostenute per la mensa scolastica dei figli.

Misura del contributo: 50% della spesa sostenuta nell'anno, fino ad un massimo di € 100,00 complessivi

Termine presentazione richiesta: 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/01** dell'anno successivo a quello in cui si è sostenuta la spesa;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Autocertificazione dello stato di famiglia;
- Certificazione attestante l'iscrizione del figlio all'Istituto Scolastico;
- Copia della documentazione di spesa;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese;
- Copia della visura camerale – se socio di società di persone, socio di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s, amministratore di società di capitale.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto trattasi di reddito da lavoro dipendente o reddito assimilato a quello di lavoro dipendente. La "Certificato Unica" (ex CUD) verrà inviata al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A23 - CONTRIBUTO CONCILIAZIONE POST MATERNITA'/PATERNITA'

Contributo riconosciuto alle aziende nel caso in cui CONFERMINO l'assunzione del dipendente già assunto per sostituzione maternità/paternità solo quando, il lavoratore, al rientro del congedo post maternità/paternità richieda un part-time post maternità.

Misura del contributo: € 1.000,00 per annualità

Termine presentazione richiesta: 31/12 dell'anno in corso

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/12** dell'anno in corso;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia della lettera di assunzione del nuovo lavoratore in sostituzione maternità/paternità, dalla quale si evinca l'identità del lavoratore che verrà sostituito;
- Copia della lettera di conferma/proroga assunzione del lavoratore in sostituzione, a seguito del rientro in forza del sostituendo;
- Copia del LUL di entrambi i lavoratori (relativo al mese successivo a quello di rientro del congedo);
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A24 - CONTRIBUTO SOSTITUZIONE PER CONGEDO MATERNITA'/PATERNITA'

Contributo riconosciuto alle aziende per l'assunzione (della durata di almeno tre mesi) in sostituzione dei lavoratori che accederanno al congedo di maternità/paternità.

Misura del contributo: € 300,00 una tantum

Termine presentazione richiesta: 31/12 dell'anno in corso

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/12** dell'anno in corso;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- Copia della lettera di assunzione del nuovo lavoratore in sostituzione maternità/paternità, dalla quale si evinca l'identità del lavoratore che verrà sostituito;
- LUL del lavoratore (sostituito) a partire dal mese di assunzione e per i mesi per i quali viene richiesto il contributo;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

A25 - CONTRIBUTO PER STABILIZZAZIONE DEI TIROCINANTI

Contributo riconosciuto alle aziende che intendono stabilizzare i tirocini formativi/orientamento e di inserimento/reinserimento lavorativo con contratto a tempo indeterminato e determinato /di almeno 12 mesi.

Misura del contributo: € 500,00 per annualità

Termine presentazione richiesta: 31/12 dell'anno in corso

Il Contributo sarà erogato fino ad esaurimento Plafond

Condizioni:

- L'azienda deve aver regolarmente versato la quota contribuzione mensile all'EBCE da almeno 6 mesi consecutivi ed antecedenti alla data di presentazione della richiesta;
- In caso di irregolarità contributive e/o amministrative (ad es. no uniemens) le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione del termine di 30 giorni ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.B.C.E. definirà la pratica con esito negativo;
- Presentazione richiesta entro il **31/12** dell'anno in corso;
- Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento plafond;
- La richiesta deve essere effettuata in un'unica soluzione.

Documentazione Necessaria da allegare al modulo richiesta contributi:

- UNILAV relativo al periodo di tirocinio;
- Contratto di assunzione;
- UNILAV relativo al contratto di assunzione;
- Copia F24 attestante il contributo all'EBCE relativo all'ultimo mese.

Trattamento Fiscale:

Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%).

Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge (attualmente il 28 febbraio dell'anno successivo al pagamento).

Per maggiori info, consultare la tabella "[Trattamento fiscale Servizi EBCE](#)"

The logo features the text "EBCE" in a bold, blue, italicized sans-serif font with a white outline. This text is centered within a vibrant green circle. Surrounding the circle is a complex, multi-layered starburst or sunburst pattern composed of numerous overlapping, semi-transparent green rectangular segments. The entire graphic is contained within a white square frame with rounded corners and a thin grey border.

EBCE